

Regulamin korzystania z parkingów należących do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Słupsku

1. Regulamin dotyczy parkingów znajdujących się przy ul. Marii Zaborowskiej 2 oraz przy hali sportowej przy ul. Banacha 17.
2. Z parkingów mogą korzystać pracownicy placówki oraz osoby współpracujące ze szkołą.
3. Każdy użytkownik pojazdu wjeżdżający na teren Parkingów wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
4. Zabrania się wjazdu i parkowania pojazdów przez osoby nie związane z działalnością szkoły w tym rodziców uczniów.
5. Prawo wjazdu na teren szkoły i Parkingu przysługuje zawsze służbom ratowniczym, Policji i Straży Pożarnej.
6. Na terenie Parkingów obowiązują zasady ruchu drogowego (Ustawa Prawo o ruchu drogowym z dn. 20 czerwca 1997 r.)
7. Parkingi są niestrzeżone, Dyrektor szkoły nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu powstałe na terenie szkoły i hali sportowej przy ul. Banacha 17 z winy innych użytkowników, osób trzecich, bądź działania siły wyższej. Dyrektor szkoły nie ponosi także odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojazdach lub stanowiące ich wyposażenie.
8. Wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren szkoły przy ul. Marii Zaborowskiej 2, hali sportowej przy ul. Banacha 17 są zobowiązane do bezwzględnego przestrzegania zasad ruchu drogowego a w szczególności:
 - a) Poruszania się maksymalnie z prędkością do 10 km/h,
 - b) Parkowania i zatrzymywania pojazdów wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych,
 - c) Zachowania szczególnej ostrożności przy wszelkiego rodzaju manewrach parkowania, podczas cofania pojazdów.
 - d) Pojazd po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik.
9. Użytkownik Parkingu ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z miejsca parkingowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni parkingu na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.) lub zniszczenia roślinności na terenie szkoły.
10. Wyłącza się odpowiedzialność Dyrektora Szkoły z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z Parkingu oraz osób trzecich.
11. Parking jest czynny w godzinach pracy szkoły.
12. Dyrektor Szkoły ma wyłączne prawo decydowania o zamknięciu i otwarciu Parkingu w terminach przez siebie ustalonych oraz o dopuszczeniu do parkowania poszczególnych pojazdów.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu Parkingu z użytkowania lub zmianie czasu otwarcia Parkingu.
14. W przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu Dyrektor Szkoły może zastosować środki niezbędne do przywrócenia stanu zgodnego z regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z Parkingu bądź wezwanie do zastosowania blokady mechanicznej pojazdu przez Straż Miejską w Słupsku lub Policję. Użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z Parkingu oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez Użytkownika lub wniesieniem opłaty dodatkowej w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

15. Bramy otwierane są w dniach pracy szkoły w godzinach 6-21 oraz hali sportowej w godzinach 7-22.
16. Dyrektor szkoły upoważnia pracowników szkoły oraz członków tutejszej Rady Rodziców do zwracania uwagi w jej imieniu i podejmowania niezbędnych interwencji wobec osób naruszających obowiązujące przepisy korzystania z parkingów.
17. Uczniowie mogą przechodzić przez parking i na nim przebywać zachowując ostrożność.
18. Na terenie parkingu zabronione jest parkowanie pojazdami z wyciekającymi płynami eksploatacyjnymi, prowadzenie jakichkolwiek napraw pojazdów i ich mycie.
19. Osoby nie stosujące się do zasad korzystania z parkingu, pozbawieni zostaną prawa do korzystania z niego.
20. Posiadanie uprawnień do wjazdu i możliwości otwierania szlabanu na terenie szkoły przy ul. Marii Zaborowskiej 2 nie jest zapewnieniem miejsca postojowego na terenie szkoły.
21. Otwarcie szlabanu celem wjazdu na teren szkoły przy ul. Marii Zaborowskiej 2, odbywać się będzie przez moduł GSM (sterowanie szlabanem przez telefon komórkowy).
22. Osoba uprawniona zobowiązana jest użytkować szlaban zgodnie z jego przeznaczeniem, w sposób nie powodujący utrudnień korzystania z bramy dla innych użytkowników.
23. Zamknięcie szlabanu następuje automatycznie po kilku sekundach.
24. Podczas otwierania i zamykania szlabanu należy upewnić się, że na drodze nie znajdują się osoby w szczególności, dzieci, zwierzęta czy pojazdy.
25. Ruch szlabanu powinien odbywać się w zasięgu wzroku operatora (kierowcy).
26. Osoba uprawniona, która uszkodzi szlaban, zostanie obciążona kosztem naprawy.
27. Dyrektor szkoły może zabronić użytkowania ze szlabanu osobom, które łamią zasady w przejeżdżaniu przez szlaban.
28. W jakichkolwiek kwestiach nadzwyczajnych lub nieuregulowanych niniejszym Regulaminem korzystanie ze szlabanu winno następować wyłącznie w sposób uzgodniony z Dyrektorem szkoły.
29. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r.

DYREKTOR

mgr Jolanta Banaszkiewicz